

Cari amici,

al fine di rendere la realizzazione del rendiconto annuale più agevole per tutti, ci permettiamo di ricordare alcune norme da tenere presente:

- l'anno finanziario, anche delle Pontificie Opere Missionarie, va dal 1° gennaio al 31 dicembre; inizia con la giornata dell'Infanzia Missionaria e si conclude con la Giornata Missionaria Mondiale;

- l'ufficio missionario deve presentare a Roma il rendiconto entro il 31 dicembre, anche se le

somme saranno poi inviare entro il mese di gennaio;

- la contabilità computerizzata non consente di inserire somme pervenute dopo la chiusura

dell'anno, per cui è indispensabile farle pervenire a quest'ufficio entro il 31 dicembre;

- le somme che pervengono dopo il 31 dicembre, saranno attribuite alle parrocchie nell'anno

successivo;

- poiché le somme inviate con conto corrente postale, impiegano a volte anche più di un mese prima che giunga all'ufficio la nota dell'accredito, consigliamo di farle pervenire con assegno o postale o bancario, intestato a: Curia Arcivescovile di Chieti-Vasto, Ufficio Missionario.

Riguardo alle adozioni:

- si possono fare e inviare durante tutto l'anno;

- a ottobre si raccolgano le quote di quelle in corso;

- è necessario che degli adottanti si inviino gli indirizzi completi anche di numero civico,

perché le poste non inoltrano la corrispondenza che ne è priva;

- è bene che l'elenco degli adottanti, per le adozioni collettive che versano la quota annuale,

sia fatto anche tenendo conto dell'anno (1-2-3-4-5) in cui l'adottante si trova e che e a

ciascuno corrisponda la quota che ha versata; troviamo difficoltà quando riceviamo la somma (per adozioni) senza l'elenco degli adottanti: a chi assegnarla?

Ringraziandovi per il vostro impegno di sensibilizzazione missionaria e assicurandovi il ricordo nella preghiera, vi salutiamo cordialmente.

La direzione del centro missionario diocesano  
Sac. Michele Carlucci